

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Otwórz drzwi do swojego sukcesu”

Szkoły Podstawowej nr 1

im. Władysława Reymonta w Sieradzu

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach
Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027

§ 1. Definicje

Na potrzeby Regulaminu ustala się następujące definicje:

1. Projekt – oznacza projekt pn. **„Otwórz drzwi do swojego sukcesu”, nr projektu: FELD.08.07-IZ.00-0066/25-00** współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
2. Beneficjent Projektu: gmina Miasto Sieradz.
3. Realizator Projektu: Szkoła Podstawowa nr 1 im. Władysława Reymonta w Sieradzu.
4. Grupa Docelowa – projekt skierowany jest do wszystkich uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 im. Władysława Reymonta w Sieradzu oraz do członków kadry pedagogicznej.
5. Uczestnik Projektu – osoba spełniająca kryterium Grupy Docelowej, zakwalifikowana do udziału w Projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
6. Kierownik Projektu – osoba nadzorująca prawidłową realizację Projektu oraz podejmująca ostateczne decyzje w kwestiach dotyczących realizacji projektu.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (dalej: „Regulamin”) określa: cele i założenia Projektu, zasady kwalifikacji Uczestników Projektu, zasady organizacji zajęć oraz warunki uczestnictwa w formach wsparcia, zasady ukończenia i rezygnacji z udziału w Projekcie.
2. Projekt realizowany jest w okresie od 02.02.2026 r. do 31.01.2028 r.
3. Miejscem realizacji Projektu jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Władysława Reymonta w Sieradzu.
4. Informacje na temat rekrutacji do projektu znajdują się na stronie szkoły <https://www.sp1sieradz.pl>, w mediach społecznościowych prowadzonych przez szkołę, dzienniku elektronicznym oraz na plakatach i tablicy informacyjnej w szkole.

§ 3. Cele, założenia i zakres wsparcia projektu

1. Celem projektu jest poprawa jakości edukacji w Szkole Podstawowej nr 1 im. Władysława Reymonta w Sieradzu, wyrównanie dysproporcji rozwojowych i rozwinięcie kompetencji 50 uczennic i 30 uczniów.
2. Doskonalenie umiejętności i podniesienie kwalifikacji zawodowych 23 nauczycielek i 3 nauczycieli.
3. Realizacja celu projektu nastąpi poprzez:



- a. Organizację zajęć dodatkowych i wyrównawczych, które przyczynią się do wzrostu umiejętności i kompetencji kluczowych oraz uniwersalnych,
- b. Wsparcie działań integracyjnych poprzez edukacyjne wyjazdy dla uczniów z doświadczeniem migracji,
- c. Udział nauczycieli w szkoleniach i studiach podyplomowych,
- d. Zakup wyposażenia i pomocy dydaktycznych.

§ 4. Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do projektu ma charakter otwarty, dwuetapowy i będzie trwać od 26.01.2026 r. do 16.02.2026 r. oraz od 18.01.2027 r. do 29.01. 2027 r. W przypadku zajęć przygotowujących do egzaminu ósmoklasistów kolejny nabór odbędzie się w dniach 02.09.2026 r. - 11.09.2026 r. W przypadku braku odpowiedniej liczby chętnych do projektu, rekrutacja zostanie wydłużona o kolejny tydzień lub do uzyskania kompletu osób.
2. W sytuacji, gdy liczba chętnych do wzięcia udziału w projekcie będzie większa niż ilość miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa.
3. Rekrutację uczestników projektu prowadzić będzie komisja rekrutacyjna w składzie: Szkolny Koordynator Projektu, pedagog szkolny, psycholog, wychowawca i nauczyciel przedmiotu.
4. Rekrutacja odbędzie się poprzez złożenie przez kandydata (w przypadku osób niepełnoletnich – rodzica lub opiekuna prawnego) podpisanych dokumentów:
 - a. Deklaracja uczestnictwa w projekcie dla ucznia (Zał. Nr 1 do Regulaminu),
 - b. Deklaracja uczestnictwa dla członka Rady Pedagogicznej (Zał. Nr 2 do Regulaminu),
 - c. Klauzuli informacyjnej RODO dla uczestnika indywidualnego projektu (Zał. Nr 3 do Regulaminu).
5. Deklaracje uczestnictwa deklaracje uczestnictwa będą dostępne w sekretariacie szkoły, na stronie internetowej i u wychowawców.
6. Wymagane dokumenty osoby zainteresowane udziałem w projekcie mogą składać w sekretariacie szkoły w godzinach od 8.00 do 15.00 lub u wychowawców. W przypadku podpisania dokumentów podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym dokumenty można złożyć drogą elektroniczną na adres sekretariat@sp1.sieradz.eu.
7. Rekrutacja uczniów do projektu odbywać się będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) formalne:
 - a. status ucznia SP 1,
 - b. zgoda rodziców / prawnych opiekunów,
 - 2) merytoryczne:
 - a. wyniki diagnozy (1-3 pkt),
 - b. specjalne potrzeby edukacyjne, niepełnosprawność – zgodność deficytów z tematyką wsparcia na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego/orzeczeń niepełnosprawności (3 pkt),
 - c. status ucznia z doświadczeniem migracji w przypadku zajęć wyjazdowych (3pkt),
 - d. opinia nauczyciela, psychologa, logopedy, nauczyciela zgodnie z art.42 ust.3 poz.12 tabeli KN lub rodzica (prawnego opiekuna dziecka) w przypadku dzieci nie



- posiadających orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej (1-3 pkt),
- e. wskazania wychowawcy (1-3 pkt).
8. Rekrutacja członków rady pedagogicznej do projektu odbywać się będzie w oparciu o następujące kryteria:
- 1) formalne:
 - a. status pracownika szkoły,
 - b. zgoda nauczyciela na podnoszenie danych kompetencji.
 - 2) merytoryczne:
 - a. wyniki diagnozy (1-3 pkt),
 - b. zbieżność planowanych szkoleń z dotychczasowymi kompetencjami danego nauczyciela (1 pkt).
9. Po zakończeniu rekrutacji powstaną odrębne listy rankingowe dla uczniów i członków Rady Pedagogicznej. Zostanie ustalony harmonogram form wsparcia.
10. W przypadku większej ilości chętnych niż miejsc w projekcie, do projektu zostaną zakwalifikowane osoby z większą ilością punktów. Pozostali chętni zostaną wpisani na listę rezerwową.
11. W przypadku takiej samej ilości punktów u więcej niż 1 kandydata o zakwalifikowaniu do projektu zadecyduje komisja rekrutacyjna.
12. Uczeń może wziąć udział w więcej niż jednej formie zajęć. Wyjątek dotyczy koła historyczno – turystycznego i regionalnego. Udział w jednej formie wyklucza wzięcie udziału w drugiej.
13. O wynikach rekrutacji kandydaci/rodzice/opiekunowie prawni zostaną powiadomieni przez dziennik elektroniczny.
14. Osoby zakwalifikowane do projektu (w przypadku uczniów rodzice/opiekunowie prawni) są zobowiązane do wypełnienia i podpisania umowy uczestnictwa w projekcie, zgodnie ze wzorem stanowiącym odpowiednio załącznik nr 4 i 5 do Regulaminu.
15. Odmowa podpisania umowy jest jednoznaczna z rezygnacją z dalszego udziału w projekcie.
16. Warunkiem udziału w Projekcie jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby udziału w Projekcie zgodnie z art. 7 i art. 8 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz zgody na wykorzystanie wizerunku.
17. Regulamin wraz z załącznikami będzie dostępny w szkole oraz umieszczony na stronie internetowej Projektu.

§ 5 Uprawnienia i obowiązki uczestników Projektu

1. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:
 - a. nieodpłatnego udziału w Projekcie,
 - b. zgłaszania uwag i oceny działań w ramach Projektu, do których został zakwalifikowany,



- c. rezygnacji z udziału w Projekcie (z podaniem przyczyny).
2. Do obowiązków Uczestnika Projektu należy:
 - a. udzielanie niezbędnych danych osobowych wymaganych dla prawidłowej realizacji Projektu,
 - b. podpisywanie list obecności, związanych z realizacją Projektu oraz korzystanie z działań realizowanych w ramach Projektu, do których Uczestnik Projektu został zakwalifikowany,
 - c. niezwłoczne informowanie Koordynatora Projektu o przeszkodach uniemożliwiających udział w formach wsparcia, do których Uczestnik Projektu został zakwalifikowany,
 - d. przestrzeganie Regulaminu Projektu,
 - e. wypełniania zaleceń Realizatora Projektu w zakresie realizowanych przez niego działań w ramach Projektu.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wypełnienia dokumentów będących podstawą do stworzenia bazy uczestników w aplikacji służącej do monitorowania udziału uczestników w projekcie, tzw. Systemie Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (w skrócie SM EFS).
4. Uczestnik Projektu może zostać skreślony z listy Uczestników Projektu w sytuacji:
 - a. rezygnacji z udziału w Projekcie może nastąpić w formie pisemnego oświadczenia złożonego przez Uczestnika Projektu, (członka kadry pedagog., rodzica/ prawnego opiekuna ucznia),
 - b. zakończeniem nauki w danej szkole, np. z powodów ukończenia edukacji na szczeblu podstawowym, zmiany miejsca zamieszkania lub zmiany miejsca nauki,
 - c. naruszenia zasad określonych w Regulaminie.
5. Skreślenia z listy uczestników projektu dokonuje Realizator projektu.
6. Informacja o skreśleniu z listy Uczestników Projektu przekazywana jest w formie pisemnej.
7. Osobie skreślonej z listy Uczestników Projektu przysługuje odwołanie do Koordynatora Projektu - w terminie 14 dni od otrzymania informacji o skreśleniu z listy uczestników.

§ 6 Zasady monitorowania udziału w projekcie

1. Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. W celu przeprowadzenia procesu monitoringu i ewaluacji Uczestnicy Projektu zobowiązani są do poddawania się badaniom ewaluacyjnym.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 26.01.2026 r.